

ЗАПРОШЕННЯ ДО ВИСЛОВЛЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНOSTІ (КОНСУЛЬТАЦІЙНІ ПОСЛУГИ – ВІДБІР ІНДИВІДУАЛЬНОГО КОНСУЛЬТАНТА)

Країна: Україна
Проект: «Трансформація охорони здоров'я шляхом реформи та інвестицій в ефективність» (THRIVE)
Грант №: TF0C6685
Назва завдання: Консультант з розробки концепції політик програми медичних гарантій
Ідентифікаційний № (згідно з Планом закупівель): THRIVE-IC-1.1.26-1

Уряд України одержав фінансування від Світового банку (Угода про позику № 9755-UA), Міжнародної асоціації розвитку (Угода про фінансування № 7659-UA) та Грант Цільового трастового фонду багатьох донорів підтримки, відновлення, відбудови та реформування України (Угода про грант № TF0C6685) на реалізацію Операції «Трансформація охорони здоров'я шляхом реформи та інвестицій в ефективність», та має намір використати частину цих коштів на здійснення правомочних платежів за консультаційні послуги, для закупівлі яких випущено це запрошення до висловлення зацікавленості.

Консультаційні послуги (далі – «Послуги») передбачають надання послуг НСЗУ з розробки концепції політик програми медичних гарантій для забезпечення ефективної реалізації Операції. Детальне Технічне завдання додається (Додаток 1).

Міністерство охорони здоров'я України запрошує правомочні компанії (надалі – «Консультанти»), висловити свою зацікавленість у наданні зазначених Послуг. Зацікавлені Консультанти мають надати інформацію, що підтверджує наявність у них кваліфікації та досвіду, необхідних для виконання Послуг, а також заповнити Форму відповідності кваліфікаційним критеріям, що додається (Додаток 2).

Відбір найбільш кваліфікованого та досвідченого консультанта для виконання завдання здійснюватиметься на основі наступних критеріїв:

Мінімальні вимоги:

1. Вища освіта ступеня не нижче спеціаліста або магістра у галузі права.
2. Не менше 5 років сукупного професійного досвіду роботи за кожним з наступних напрямків (для цілей визначення відповідності вимозі враховується підсумок тривалості роботи за кожним з окремих напрямків):
 - юридичний супровід з питань договірної роботи;
 - правова робота, пов'язану із захистом персональних даних та/або цифровізацією, та/або кібербезпекою;
 - юридичний аналіз законодавства та підготовку рекомендацій щодо його змін.
3. Вільне володіння українською мовою.
4. Робоче володіння англійською мовою.
5. Впевнене користування комп'ютерними програмами (Word, Excel, PowerPoint, електронна пошта тощо).

Бажана кваліфікація:

6. Знання української Програми медичних гарантій, реформ фінансування системи охорони здоров'я, чи діяльності НСЗУ.
7. Досвід участі у міжвідомчих робочих групах та юридичній координації за участю кількох зацікавлених сторін.

Звертаємо увагу зацікавлених Консультантів на Розділ III пункти 3.14, 3.16 та 3.17 Посібника Світового банку «[Правила закупівель Світового банку для позичальників ФП](#)»¹, в редакції від вересня 2023 року (далі – «Правила закупівель»), який містить політику Світового Банку стосовно конфлікту інтересів.

Консультанта буде обрано за допомогою методу відбору індивідуальних консультантів (IC), що детально описаний у Правилах закупівель.

Додаткову інформацію можна отримати за адресою, що вказана нижче, з 10:00 до 17:00 години за місцевим часом.

Висловлення зацікавленості мають бути доставлені у письмовій формі українською мовою електронною поштою на адресу moh.thrive.procurement@gmail.com та обов'язково копія на k.v.filonych@moz.gov.ua до 17:00 за київським часом 19 серпня 2025 року.

Висловлення зацікавленості необхідно подавати із зазначенням наступної теми: «THRIVE-IC-1.1.26-1: Висловлення зацікавленості».

Консультантам з метою спрощення підготовки та подачі відповідної інформації пропонується використовувати наступну примірну форму для підготовки та подачі висловлення зацікавленості (Додаток 2). В той же час, кандидати можуть на свій розсуд сформулювати та подати відповідну інформацію в будь-якій формі, яка на думку кандидата найліпше відображає бачення кандидата щодо презентації своєї кваліфікації та досвіду для виконання послуг.

На підставі відповідності кваліфікаційним вимогам буде формуватися рейтинг Консультантів. До подачі технічної та фінансової пропозиції буде запрошений Консультант з найвищим рейтингом визначеним відповідно до встановлених критеріїв оцінки кваліфікації Консультанта.

Інформація про досвід Консультанта, яку зазначають Консультанти, має бути документально підтверджена (копії договорів чи їх частини та актів приймання-передачі послуг, також додатково можливо надання відгуків клієнтів, в яких розкривається специфіка виконаного завдання).

Додатково увага зацікавлених Консультантів звертається на наступні аспекти підготовки інформації:

- *файли, що надсилаються Консультантом мають бути в PDF (Portable Document Format) та/чи JPG та/чи DOC/DOCX форматах та бути максимально згруповані;*
- *під час підготовки інформації, яка описує вашу кваліфікацію та досвід максимально розкривайте інформацію, що підтверджує відповідність встановленим кваліфікаційним критеріям та відповідає специфіці завдання.*

Висловлення зацікавленості подані після кінцевого терміну їх подачі можуть не прийматись до розгляду Замовником, якщо на той момент вже складено «короткий список» консультантів з відповідною встановленим вимогам кваліфікацією.

Консультанти, які подали висловлення зацікавленості не повинні подавати будь-яких документів та інформації після встановленого кінцевого терміну подачі висловлень зацікавленості, за

¹ Документ доступний за гіперпосиланням

THRIVE-IC-1.1.26-1 - Запрошення до висловлення зацікавленості

винятком випадків надання відповідних документів та/або інформації на запит Замовника щодо роз'яснення чи уточнення поданого висловлення зацікавленості.

Будь-який інформаційний обмін між Замовником та Консультантами має відбуватись в письмовому вигляді через офіційні електронні адреси вказані в цьому оголошенні.

ПЕРЕЛІК ДОДАТКІВ (див. нижче):

1. Технічне завдання
2. Форма відповідності кваліфікаційним критеріям

Україна

Міністерство охорони здоров'я України

Угода про грант № TF0C6685

Операція «Трансформація охорони здоров'я шляхом реформи та інвестицій в ефективність»

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

на консультаційні послуги (індивідуальний консультант) за позицією
«Консультант з розробки концепції політик програми медичних гарантій»
(пакет закупівель № THRIVE-IC-1.1.26-1)

I. Загальна інформація

Уряд України одержав фінансування від Світового банку (Угода про позику № 9755-UA), Міжнародної асоціації розвитку (Угода про фінансування № 7659-UA) та Грант Цільового трастового фонду багатьох донорів підтримки, відновлення, відбудови та реформування України (Угода про грант № TF0C6685) на реалізацію Операції «Трансформація охорони здоров'я шляхом реформи та інвестицій в ефективність» («THRIVE») Програма та Проект (далі – Операція).

Ціль Операції полягає у підвищенні ефективності державних витрат на охорону здоров'я шляхом (i) покращення ефективності розподілу ресурсів між різними сегментами послуг охорони здоров'я на різних рівнях медичної допомоги; (ii) підвищення технічної ефективності фінансування закладів охорони здоров'я відносно наданих послуг; (iii) підвищення енергоефективності закладів охорони здоров'я.

Відповідальним за впровадження Операції є Міністерство охорони здоров'я України (далі – МОЗ).

Операція складається з Програми та Інвестиційного проекту. В рамках Операції Програмою передбачено виконання заходів за таким напрямками для досягнення мети Операції:

1. Визначення пріоритетів Програми медичних гарантій (далі – ПМГ);
2. Оптимізація мережі лікарень;
3. Стратегічні закупівлі: впровадити вдосконалені та стратегічні методи оплати послуг постачальників;
4. Управлінська спроможність. Фінансування в межах Програми здійснюється за принципом досягнення індикаторів (DLI) та відповідних результатів (DLR).

Інвестиційним проектом (далі – Проект) передбачено виконання заходів щодо посилення спроможності Національної служби здоров'я України (далі – НСЗУ) та МОЗ впроваджувати реформу ПМГ та DLR.

Для забезпечення ефективної реалізації Операції МОЗ має намір відібрати та укласти договір з досвідченим експертом з юридичних питань як з індивідуальним консультантом за позицією «Консультант з розробки концепції політик програми медичних гарантій» (далі – Консультант). Консультант буде залучений до роботи НСЗУ та забезпечуватиме юридичний супровід реформ, що реалізуються в межах Програми медичних гарантій відповідно до завдань Операції та відповідних результатів (DLR).

II. Мета завдання

Метою завдання є надання консультаційних послуг НСЗУ з розробки концепції політик

програми медичних гарантій для забезпечення ефективної реалізації Операції.

III. Обсяг послуг

Для досягнення поставленої мети Консультант має виконати наступні завдання:

1. Підтримка розробки та впровадження нормативно-правових актів і пропозицій щодо політик, передбачених у рамках Операції (DLI: 1 та 2), зокрема:

1.1. Аналіз та перегляд нормативно-правових актів, підготовка пропозицій до проєктів нормативно-правових актів та супровідних документів для впровадження реформ ПМГ, на підтримку індикаторів та результатів фінансування (DLI та DLR) у чотирьох ключових сферах: пріоритети ПМГ, оптимізація мережі закладів охорони здоров'я, стратегічні закупівлі та управлінська спроможність;

1.2. Підготовка юридичних та аналітичних матеріалів пропонованих змін у системі ПМГ;

1.3. Сприяння НСЗУ при формуванні юридичних умов документів, необхідних для перегляду обсягу винагород ПМГ, зокрема в частині стандартизації процедур та перерозподілу фінансування на первинну медичну допомогу;

2. Юридичний супровід реформ у сфері стратегічних закупівель і договірною менеджменту (DLI: 8):

2.1. Підготовка пропозицій щодо умов договорів і змін, пов'язаних з наданням медичних послуг за ПМГ, включно оплатою за пакетами, відшкодуванням за діагностично-спорідненими групами DRG та платежів, які здійснюються за фактично надані медичні послуги.

2.2. Надання консультацій щодо механізмів виконання договорів, моніторингу виконання та застосування штрафних санкцій;

2.3. Підготовка та перегляд пропозицій щодо внутрішніх організаційно-розпорядчих актів НСЗУ, що регулюють процес контрактування, обмін даними та функціонування електронної системи охорони здоров'я;

3. Юридична підтримка інституційного розвитку НСЗУ та вдосконалення механізмів нагляду (DLI: 10):

3.1. Підготовка пропозицій щодо правових документів, які сприятимуть змінам у системі управління НСЗУ, включно з механізмами нагляду, такими як залучення громадськості;

3.2. Надання консультацій щодо правового регулювання, яке б посилює здатність НСЗУ виявляти та відшкодовувати кошти ПМГ, втрачені внаслідок помилок у нарахуваннях або шахрайства, а також впровадження функції контролю на децентралізованому рівні;

4. Відповідність захисту даних і цифрової трансформації (DLI: 2 та захист даних):

4.1. Надання рекомендацій для забезпечення дотримання НСЗУ політик і порядків, визначених законодавством, в електронній системі охорони здоров'я щодо захисту персональних даних, кібербезпеки та цифровізації.

4.2. Надання юридичних рекомендацій щодо підвищення точності та достовірності даних в електронній системі охорони здоров'я;

5. Участь і координація (комплексно, також DLI: 10):

5.1. Участь у робочих групах, технічних зустрічах і брифінгах, пов'язаних із Операцією;

5.2. Підтримка міжвідомчої координації, особливо в частині гармонізації правових норм;

6. Інші завдання:

6.1. Виконання додаткових завдань у межах компетенції Консультанта за дорученням Голови НСЗУ та/або директора Юридичного департаменту НСЗУ, спрямованих на досягнення цілей Операції.

Консультант не надає правову допомогу, пов'язану з представництвом у судових процесах або інших механізмах вирішення спорів.

IV. Термін виконання завдання

Консультант надаватиме послуги з дати укладання договору до 31.12.2026 чи іншого періоду, погодженого Сторонами, відповідальними за впровадження Операції, за умови належного виконання завдань.

V. Умови виконання завдання

Консультант виконуватиме завдання під керівництвом Голови НСЗУ та операційним керівництвом директора Юридичного департаменту НСЗУ.

НСЗУ надаватиме Консультанту інформацію, необхідну для виконання його завдань.

Послуги Консультанта будуть оплачуватися щомісячно за ставкою, погодженою при підписанні договору на повну зайнятість.

Для виконання завдання встановлюється випробувальний термін 3 місяці.

НСЗУ, у разі необхідності, надає Консультанту робоче місце, включаючи офісне обладнання необхідне для виконання завдань (інтернет, телефон, ПК, принтер/копіювальне обладнання тощо).

Протягом 10 днів після закінчення кожного місяця Консультант повинен надавати Замовнику погоджені НСЗУ звіти про надані послуги за формою, встановленою Замовником. Звіти мають бути підготовлені у спосіб, придатний для читання і розуміння Замовником.

VI. Кваліфікаційні вимоги

Кваліфікація Консультанта має відповідати наступним мінімальним вимогам:

1. Вища освіта ступеня не нижче спеціаліста або магістра у галузі права.
2. Не менше 5 років сукупного професійного досвіду роботи за кожним з наступних напрямків *(для цілей визначення відповідності вимозі враховується підсумок тривалості роботи за кожним з окремих напрямків)*:

- юридичний супровід з питань договірної роботи;
- правова робота, пов'язану із захистом персональних даних та/або цифровізацією, та/або кібербезпекою;

- юридичний аналіз законодавства та підготовку рекомендацій щодо його змін.

3. Вільне володіння українською мовою.
4. Робоче володіння англійською мовою.
5. Впевнене користування комп'ютерними програмами (Word, Excel, PowerPoint, електронна пошта тощо).

Бажана кваліфікація

6. Знання української Програми медичних гарантій, реформ фінансування системи охорони здоров'я, чи діяльності НСЗУ.

7. Досвід участі у міжвідомчих робочих групах та юридичній координації за участю кількох зацікавлених сторін.

ДОДАТОК 2

ПРИМІРНА ФОРМА ВІДПОВІДНОСТІ КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ

у рамках відбору за пакетом закупівель № THRIVE-IC-1.1.26-1

«Консультант з розробки концепції політик програми медичних гарантій»

(ПІБ кандидата)

№	Критерій, передбачений Технічним завданням	Відповідність критерію (зазначеного вище кандидата)
Обов'язкова кваліфікація		
1.	Вища освіта ступеня не нижче спеціаліста або магістра у галузі права	<i>Зазначити набуті:</i> - <i>Спеціальність, фах, освітній рівень (ступінь), учбовий заклад та рік закінчення, номер та серія диплома.</i>
2.	Не менше 5 років сукупного професійного досвіду роботи за кожним з наступних напрямків (для цілей визначення відповідності вимозі враховується підсумок тривалості роботи за кожним з окремих напрямків):	
	- юридичний супровід з питань договірної роботи;	<i>Зазначити детально при яких обставинах та який відповідний досвід отримано, у вигляді переліку:</i> - <i>термін з-по (місяці та роки), назва організації, займана посада та функціонал, детально опис набутого досвіду.</i>

	- правова робота, пов'язана із захистом персональних даних та/або цифровізацією, та/або кібербезпекою;	<i>Зазначити детально при яких обставинах та який відповідний досвід отримано, у вигляді переліку: - термін з-по (місяці та роки), назва організації, займана посада та функціонал, детально опис набутого досвіду.</i>
	- юридичний аналіз законодавства та підготовку рекомендацій щодо його змін	<i>Зазначити детально при яких обставинах та який відповідний досвід отримано, у вигляді переліку: - термін з-по (місяці та роки), назва організації, займана посада та функціонал, детально опис набутого досвіду.</i>
3.	Вільне володіння українською мовою	<i>Зазначити щодо рівня володіння українською мовою</i>
4.	Робочий рівень володіння англійською мовою	<i>Зазначити щодо рівня володіння англійською мовою, та надати відповідне підтвердження зазначеного рівня володіння (скан-копію відповідного сертифіката, випуску з диплому, тощо)</i>
5.	Впевнене користування комп'ютерними програмами (Word, Excel, PowerPoint, електронна пошта тощо).	<i>Зазначити щодо навичок роботи з комп'ютерними програмами (Word, Excel, PowerPoint, електронна пошта тощо)</i>
Бажана кваліфікація		

6.	Знання української Програми медичних гарантій, реформ фінансування системи охорони здоров'я, чи діяльності НСЗУ	<i>Зазначити детально при яких обставинах отримано знання Програми медичних гарантій, реформ фінансування системи охорони здоров'я, чи діяльності НСЗУ, у вигляді переліку:</i> <i>- термін з-по (місяці та роки), обставини та джерело отримання знань щодо української ПМГ та системи охорони здоров'я, чи діяльності НСЗУ</i>
7.	Досвід участі у міжвідомчих робочих групах та юридичній координації за участю кількох зацікавлених сторін.	<i>Зазначити детально при яких обставинах отримано відповідний досвід, у вигляді переліку:</i> <i>- термін з-по (місяці та роки), назва проекту та донора (джерело фінансування) чи назва впроваджувальної організації, займана посада/функціонал та опис набутого досвіду</i>